



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE MAZZINI"  
94019 VALGUARNERA  
TEL-FAX:0935-956259 TEL. DIRIGENTE 0935-959440  
Codice meccanografico: ENIC817002- Codice Fiscale: 91049620866 – Codice Univoco: UF7BN3

E-mail: [enic817002@istruzione.it](mailto:enic817002@istruzione.it) PEC: [enic817002@pec.istruzione.it](mailto:enic817002@pec.istruzione.it) Sito Web: [www.icmazzinivalguarnera.edu.it](http://www.icmazzinivalguarnera.edu.it)

## OGGETTO: Indicazioni per formazione a distanza.

I dirigenti scolastici, secondo quanto previsto dal **DPCM del 4 marzo 2020**, attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza, con particolare attenzione alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità.

In tale ottica e per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche, i docenti si preoccuperanno di rendere disponibile ai propri alunni, materiale didattico in formato digitale e non, facendo uso delle funzionalità del proprio registro elettronico. Accedendo alla funzione "Bacheca" è possibile condividere schede didattiche, esercizi, video lezioni e quant'altro, in maniera semplice e intuitiva.

Per rendere chiara la procedura da seguire, si propone la seguente guida:

1. Accedere con le proprie credenziali al registro elettronico ([www.portaleargo.it](http://www.portaleargo.it))
2. Cliccare su Bacheca e successivamente su Gestione Bacheca

The screenshot shows the user interface of the 'portaleargo.it' system. At the top, there are logos for 'ARGO', 'didUP', and 'ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MAZZINI"'. On the right, there is a user profile icon and the name 'GIOVANNI.BRACCO.SC27206'. The main navigation menu on the left includes: REGISTRO, SCRUTINI, DIDATTICA, ORARIO, BACHECA (highlighted with a red box), STRUMENTI, and LOGOUT. The main content area shows 'Messaggi da leggere' and 'Gestione Bacheca' (highlighted with a red box).

3. Cliccare in alto a destra su **Aggiungi**. Si aprirà così una pagina contenente 3 sezioni: **Dettaglio** – **Allegati** – **Destinatari**

ARGO | didUP ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MAZZINI" | GIOVANNI.BRACCO.SC27206

Messaggi da leggere | Bacheca | Indietro | Salva

Gestione Bacheca

Dettaglio | Allegati | Destinatari

Data Pubblicazione: 06/03/2020

Disponibile fino al:

Descrizione:

Numero documento:

Url:

Categoria: Scegli dalla lista

4. Nella sezione “**Dettaglio**” inserire:
- Data di Pubblicazione
  - Disponibilità del documento (potete inserire una data a “lunga scadenza”).
  - Descrizione breve dell’attività da far svolgere
  - Numero documento potete lasciarlo vuoto
  - URL di eventuale risorsa multimediale (link video Youtube, collegamenti a cloud o siti vari)
  - Categoria cliccare su Didattica e successivamente mettere il segno di spunta su Visibile
  - Richiesta adesione lasciarlo in bianco
5. Nella sezione “**Allegati**”:
- Cliccare su “**Aggiungi**”

ARGO | didUP ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MAZZINI" | GIOVANNI.BRACCO.SC27206

Messaggi da leggere | Bacheca | Indietro | Salva

Gestione Bacheca

Dettaglio | Allegati | Destinatari

ALLEGATO	DESCRIZIONE	DATA	AZIONI
Il messaggio non contiene allegati			

Aggiungi

- Cliccare su “Sfoglia...” se si volesse inserire una risorsa già presente su PC, pendrive o altri dispositivi di archiviazione.

The screenshot shows the 'Gestione Bacheca' interface. On the left is a vertical navigation menu with icons for REGISTRO, SCRUTINI, DIDATTICA, ORARIO, BACHECA, STRUMENTI, and LOGOUT. The main area is titled 'Allegato Messaggio Bacheca' and contains a 'File:' field with a 'Sfoglia...' button highlighted in a red box, and a 'Descrizione:' text area. At the top right are 'Indietro' and 'Conferma' buttons. The header includes the 'ARGO' logo, 'didUP' logo, 'ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MAZZINI"', a help icon, and the user name 'GIOVANNI.BRACCO.SC27206'.

- Fare una breve descrizione (facoltativo)
6. Nella sezione “Destinatari” inserire:
- Classi a cui destinare il messaggio: Cliccando su Scegli si aprirà la lista delle proprie classi e da lì sarà possibile selezionare la classe desiderata.
  - Utenti destinatari del messaggio per le classi selezionate: Selezionare sia Genitori che Alunni e per entrambi dare Presa visione

The screenshot shows the 'Gestione Bacheca' interface with the 'Destinatari' tab selected. The main area is titled 'Bacheca' and contains three tabs: 'Dettaglio', 'Allegati', and 'Destinatari'. Below the tabs is a section titled 'Classi a cui destinare il messaggio' with a text input field and 'Scegli' and 'Elimina' buttons. Below that is a section titled 'Utenti destinatari del messaggio per le classi selezionate' with checkboxes for 'Genitori', 'Alunni', and 'Docenti', each with sub-options for 'Presa visione' and 'Adesione'. At the top right are 'Indietro' and 'Salva' buttons. The header includes the 'ARGO' logo, 'didUP' logo, 'ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MAZZINI"', a help icon, and the user name 'GIOVANNI.BRACCO.SC27206'.

7. Al termine della procedura è importate cliccare su **Salva**.

Se la procedura è stata effettuata correttamente, genitori e alunni si ritroveranno sul proprio registro i contenuti da voi inseriti.

Per poter visualizzare, modificare o cancellare i propri messaggi e i relativi contenuti, recatevi nuovamente su Bacheca e poi su Gestione Bacheca.

Cliccando su **Apri** è possibile aprire e visualizzare tutto il contenuto pubblicato. Cliccando sulla freccetta posta a fianco al comando Apri è possibile cancellare i contenuti (solo se non sono state già apposte firme di presa visione) o verificare la presa visione/adesione genitori.

ARGO | didUP ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MAZZINI" GIOVANNI.BRACCO.SC27206

Messaggi da leggere | Gestione Bacheca | Anno Scolastico: 2019/2020 | Aggiungi

Ordina messaggi per:  Data  Categoria  Messaggio  Inserimento  Documento

UM.DOC.	MESSAGGIO	SCADENZA	FILE	URL	AUTORE	DESTINATARI	VISIBILE	AZIONI
	Chiusura per disinfezione emergenza COVID-19	10/03/2020	1		BRACCO GIOVANNI	Genitori (PV), (solo alcune classi)	Si	Apri
	Emergenza COVID-2019	30/06/2020	1		BRACCO GIOVANNI	Genitori (PV), (solo alcune classi)		Cancella Verifica Presa Visione/Adesione Genitori

In aggiunta alla funzione Bacheca del registro elettronico, ogni docente è libero di utilizzare altre forme di didattica a distanza.

Per qualsiasi ulteriore informazione o problema riguardante l'inserimento dei contenuti o la gestione del registro elettronico potete contattare la Funzione Strumentale Ins. Giovanni Bracco.